



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI VULCAN

ROMÂNIA, Judetul HUNEDOARA, Municipiul VULCAN, 336200, Bulevardul Mihai Viteazu Nr.31  
Telefon: +40254570340; +40254570011, Mobil: +40372733044, Fax.+40254571910  
web: www.e-vulcan.ro, E – mail: primvulcan@yahoo.com, cod fiscal 4375267



Nr. 8957/23.01.2025

## ANUNȚ

privind selecția consilierului de etică din cadrul Primăriei Municipiului Vulcan

Primăria Municipiului Vulcan, cu sediul în Vulcan, Bld. Mihai Viteazu, nr. 31, anunță demararea procedurii privind desemnarea consilierului de etică în cadrul instituției, din rândul funcționarilor publici.

Prin *H.G. nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici* au fost reglementate condițiile în care poate fi desemnat consilierul de etică la nivelul instituției.

**Depunere dosare:** funcționarii publici care își manifestă opțiunea de a dobândi calitatea de consilier de etică pot depune dosarele de candidatură în perioada **23.01.2025 – 03.02.2025**, la compartimentul Resurse umane.

**Dosarul de candidatură** trebuie să conțină următoarele documente:

- a) scrisoare de intenție, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: motivația funcționarului public pentru a dobândi calitatea de consilier de etică, asumarea faptului că prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin consilierului de etică, precum și argumentele care îl recomandă pentru a îndeplini calitatea de consilier de etică;
- b) copie a actului administrativ de numire a funcționarului public în funcția publică deținută, certificată pentru conformitate cu originalul de către responsabilul din cadrul compartimentului de resurse umane al autorității sau instituției publice;
- c) copie a diplomei de licență certificată pentru conformitate cu originalul de către responsabilul din cadrul compartimentului de resurse umane;
- d) declarația de integritate, potrivit dispozițiilor art. 452 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

**Condițiile necesare** pentru funcția de consilier de etică:

- a) este funcționar public definitiv;
- b) ocupă o funcție publică din clasa I;
- c) are, de regulă, studii superioare în domeniul științe sociale, astfel cum este definit acest domeniu de studii în condițiile legislației specifice;
- d) prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin consilierului de etică în conformitate cu prevederile prezentului cod;
- e) are o probitate morală recunoscută;
- f) nu i s-a aplicat o sancțiune disciplinară, care nu a fost radiată în condițiile legii;

**g)** față de persoana sa nu este în curs de desfășurare cercetarea administrativă în cadrul procedurii disciplinare, în condițiile legii;

**h)** față de persoana sa nu a fost dispusă începerea urmăririi penale pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției;

**i)** nu se află într-o procedură de evaluare desfășurată de autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale, în condițiile legii;

**j)** nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate cu calitatea de consilier de etică, respectiv:

- este soț, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu conducătorul instituției publice sau cu înlocuitorul de drept al acestuia;
- are relații patrimoniale sau de afaceri cu conducătorul instituției publice sau cu înlocuitorul de drept al acestuia;
- este membru sau secretar în comisia de disciplină constituită în cadrul Primăriei Municipiului Vulcan.

Perioada de verificare și de selectare a dosarelor de candidatură depuse de funcționarii publici este: 04.02.2025 – 05.02.2025.

**Interviul va avea loc în data de 06.02.2025 ora 10<sup>00</sup>, la sediul Primăriei Municipiului Vulcan.**

**Modalitatea de evaluare**, în cazul depunerii dosarelor de candidatură, aceasta se va realiza conform Procedurii privind desemnarea consilierului de etică pentru funcționarii publici din cadrul Primăriei Municipiului Vulcan aprobată prin Dispoziția primarului. Interviul poate fi susținut doar de către funcționarii publici ale căror dosare de candidatură au fost admise la selecția dosarelor de candidatură.

Interviul se realizează conform planului de interviu și cuprinde următoarele criterii de evaluare și punctaj:

- a) abilitățile de comunicare - 20 puncte;
- b) cunoștințele teoretice cu privire la normele și standardele de conduită prevăzute la art. 430-450 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare - 20 puncte;
- c) capacitatea de analiză și sinteză - 20 puncte;
- d) abilitățile impuse de funcție – 20 puncte;
- e) motivația candidatului – 20 puncte.

Pentru a fi declarat admis candidatul trebuie să obțină un punctaj minim de 70 de puncte.

Informații suplimentare se pot obține la compartimentul Resurse umane – inspector Oprean Daniela, tel. 0254570340, int. 217.

PRIMAR,  
MERIȘANU CRISTIAN ION

COMP. RESURSE UMANE,  
OPREAN DANIELA